



МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗНАЧЕЙСТВО РЕГИСТРИРОВАНО**  
(КАЗНАЧЕЙСТВО РОССИИ) Регистрационный № 57423

**ПРИКАЗ**

от 04 февраля 2020

25 октября 2019 г.

№

30н

Москва

**Об утверждении форм и порядка подтверждения поставки товаров, выполнения работ (их результатов), оказания услуг, направления информации о выявленных недостатках по поставке товаров, выполнению работ (их результатов), оказанию услуг, а также подтверждения устранения выявленных недостатков по поставке товаров, выполнению работ (их результатов), оказанию услуг при осуществлении централизованных закупок программного обеспечения для ведения бюджетного учета**

В соответствии с абзацами третьим и пятым подпункта «б» пункта 6 Правил взаимодействия Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации с федеральными органами исполнительной власти, руководство деятельностью которых осуществляет Правительство Российской Федерации, при планировании и осуществлении централизованных закупок офисного программного обеспечения и программного обеспечения в сфере информационной безопасности, а также взаимодействия Федерального казначейства с федеральными органами исполнительной власти, руководство деятельностью которых осуществляет Правительство Российской Федерации, и подведомственными им федеральными казенными учреждениями при планировании и осуществлении централизованных закупок программного обеспечения для ведения бюджетного учета, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 8 июня 2018 г. № 658 «О централизованных закупках офисного программного обеспечения, программного обеспечения для ведения бюджетного учета, а также программного обеспечения в сфере

информационной безопасности» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, № 25, ст. 3684; 2019, № 33, ст. 4829), п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить форму подтверждения поставки товаров, выполнения работ (их результатов), оказания услуг при осуществлении централизованных закупок программного обеспечения для ведения бюджетного учета согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить форму направления информации о выявленных недостатках по поставке товаров, выполнению работ (их результатов), оказанию услуг при осуществлении централизованных закупок программного обеспечения для ведения бюджетного учета согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

3. Утвердить форму подтверждения устранения выявленных недостатков по поставке товаров, выполнению работ (их результатов), оказанию услуг при осуществлении централизованных закупок программного обеспечения для ведения бюджетного учета согласно приложению № 3 к настоящему приказу.

4. Утвердить Порядок подтверждения поставки товаров, выполнения работ (их результатов), оказания услуг, направления информации о выявленных недостатках по поставке товаров, выполнению работ (их результатов), оказанию услуг, а также подтверждения устранения выявленных недостатков по поставке товаров, выполнению работ (их результатов), оказанию услуг при осуществлении централизованных закупок программного обеспечения для ведения бюджетного учета согласно приложению № 4 к настоящему приказу.

Руководитель



Р.Е. Артюхин

СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель Министра финансов  
Российской Федерации

 Т.Г. Нестеренко

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 г.

Приложение № 1

к приказу Федерального казначейства

от «23» октября 2019 г. № 304

**ФОРМА**

**подтверждения поставки товаров, выполнения работ (их результатов), оказания услуг при осуществлении централизованных закупок программного обеспечения для ведения бюджетного учета**

(наименование-федерального органа исполнительной власти или подведомственного ему федерального казенного учреждения)

(номер соответствующего государственного контракта, дата его заключения и номер его реестровой записи)

(номер и дата документа, которым в Федеральное казначейство была направлена информация о потребности в осуществлении централизованных закупок программного обеспечения для ведения бюджетного учета и формирования потребности для осуществления централизованных закупок программного обеспечения для ведения бюджетного учета по форме, утвержденной приказом Федерального казначейства от 10.10.2018 № 37н (далее – Информация о потребности)

В соответствии с Информацией о потребности		Информация о поставке					
№ п/п	Наименование товаров, работ (их результатов), услуг	Количество товаров, объем работ (их результатов), услуг	Идентификационный код закупки <sup>1</sup>	Наименование товара, работы (ее результатов), услуги <sup>1</sup>	Количество поставленных товаров, объем выполненных работ (их результатов), оказанных услуг	Дата поставки товаров, выполнения работ (их результатов), оказания услуг	Место поставки товаров, выполнения работ (их результатов), оказания услуг
1	2	3	4	5	6	7	8

М.П. \_\_\_\_\_ должность \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество (при наличии) « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Контактное лицо: (фамилия, имя, отчество (при наличии), телефон)

<sup>1</sup> Указывается в соответствии с государственным контрактом.

Приложение № 2

к приказу Федерального казначейства  
от «25» октября 2019 г. № 30н

**ФОРМА**

**направления информации о выявленных недостатках по поставке товаров, выполнению работ (их результатов), оказанию услуг при осуществлении централизованных закупок программного обеспечения для ведения бюджетного учета**

(наименование федерального органа исполнительной власти или подведомственного ему федерального казенного учреждения)

(номер соответствующего государственного контракта, дата его заключения и номер его реестровой записи)

(номер и дата документа, которым в Федеральное казначейство была направлена информация о потребности в осуществлении централизованных закупок программного обеспечения для ведения бюджетного учета и формировании потребности для осуществления централизованных закупок программного обеспечения для ведения бюджетного учета по форме, утвержденной приказом Федерального казначейства от 10.10.2018 № 37н)

№ п/п	Идентификационный код закупки <sup>1</sup>	Наименование товара, работы (ее результатов), услуги <sup>1</sup>	Дата поставки товаров, выполнения работ (их результатов), оказания услуг	Место поставки товаров, выполнения работ (их результатов), оказания услуг	Дата выявления недостатков	Описание выявленных недостатков по количеству, объему, качеству и иным показателям, а также каким способом выявлены указанные недостатки, иные сведения, подтверждающие наличие недостатков
1	2	3	4	5	6	7

М.П. \_\_\_\_\_ должность \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество (при наличии) \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Контактное лицо: (фамилия, имя, отчество (при наличии), телефон)

<sup>1</sup> Указывается в соответствии с государственным контрактом.

Приложение № 3

к приказу Федерального казначейства  
от «25» октября 2019 г. № 30н

**ФОРМА**

**подтверждения устранения выявленных недостатков по поставке товаров, выполнению работ (их результатов), оказанию услуг при осуществлении централизованных закупок программного обеспечения для ведения бюджетного учета**

(наименование федерального органа исполнительной власти или подведомственного ему федерального казенного учреждения)

(номер соответствующего государственного контракта, дата его заключения и номер его реестровой записи)

(номер и дата документа, которым в Федеральное казначейство была направлена информация о потребности в осуществлении централизованных закупок программного обеспечения для ведения бюджетного учета и формирования потребности для осуществления централизованных закупок программного обеспечения для ведения бюджетного учета по форме, утвержденной приказом Федерального казначейства от 10.10.2018 № 37н)

№ п/п	Идентификационный код закупки <sup>1</sup>	Наименование товара, работы (ее результатов), услуги <sup>1</sup>	Дата поставки товаров, выполнения работ (их результатов), оказания услуг	Место поставки товаров, выполнения работ (их результатов), оказания услуг	Информация о выявленных недостатках по поставке товаров, выполнению работ (их результатов), оказанию услуг	Дата устранения недостатков
1	2	3	4	5	6	7

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

М.П. \_\_\_\_\_ должность \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество (при наличии)

Контактное лицо: (фамилия, имя, отчество (при наличии), телефон)

<sup>1</sup> Указывается в соответствии с государственным контрактом.

Приложение № 4  
к приказу Федерального казначейства  
от «25» октября 2019 г. № ЭДН

**Порядок подтверждения поставки товаров, выполнения работ (их результатов), оказания услуг, направления информации о выявленных недостатках по поставке товаров, выполнению работ (их результатов), оказанию услуг, а также подтверждения устранения выявленных недостатков по поставке товаров, выполнению работ (их результатов), оказанию услуг при осуществлении централизованных закупок программного обеспечения для ведения бюджетного учета**

1. Настоящий порядок подтверждения поставки товаров, выполнения работ (их результатов), оказания услуг, направления информации о выявленных недостатках по поставке товаров, выполнению работ (их результатов), оказанию услуг, а также подтверждения устранения выявленных недостатков по поставке товаров, выполнению работ (их результатов), оказанию услуг при осуществлении централизованных закупок программного обеспечения для ведения бюджетного учета (далее – централизованные закупки) определяет способы и сроки подтверждения Федеральному казначейству поставки товаров, выполнения работ (их результатов), оказания услуг при осуществлении централизованных закупок, направления Федеральному казначейству информации о выявленных недостатках (подтверждения устранения выявленных недостатков) по поставке товаров, выполнению работ (их результатов), оказанию услуг при осуществлении централизованных закупок.

2. С целью организации поставки товаров, выполнения работ (их результатов), оказания услуг при осуществлении централизованных закупок Федеральное казначейство уведомляет федеральные органы

исполнительной власти и подведомственные им федеральные казенные учреждения о поставке товаров, выполнении работ (их результатах), оказании услуг при осуществлении централизованных закупок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты заключения государственного контракта на поставку товаров, выполнение работ (их результатов), оказание услуг в случае, если государственным контрактом определена точная дата поставки, или не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты поставки, согласованной в предусмотренном соответствующим государственным контрактом порядке, путем направления соответствующего уведомления, подписанного уполномоченным должностным лицом Федерального казначейства.

3. При отсутствии недостатков по поставке товаров, выполнению работ (их результатов), оказанию услуг при осуществлении централизованных закупок федеральные органы исполнительной власти и подведомственные им федеральные казенные учреждения подтверждают Федеральному казначейству поставку товаров, выполнение работ (их результатов), оказание услуг по форме согласно приложению № 1 к настоящему приказу не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты поставки товаров, окончания выполнения работ (отдельного этапа выполнения работ), оказания услуг (отдельного этапа оказания услуг).

4. В случае выявления недостатков по поставке товаров, выполнению работ (их результатов), оказанию услуг при осуществлении централизованных закупок до даты направления в соответствии с пунктом 3 настоящего порядка формы согласно приложению № 1 к настоящему приказу, федеральные органы исполнительной власти и подведомственные им федеральные казенные учреждения направляют в Федеральное казначейство информацию по форме согласно приложению № 2 к настоящему приказу с соблюдением срока, предусмотренного для направления информации по форме согласно приложению № 1 к настоящему приказу. При этом федеральные органы исполнительной власти и подведомственные им федеральные казенные

учреждения не направляют в Федеральное казначейство информацию по форме согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

В случае выявления недостатков по отдельным поставленным товарам, выполненным работам (их результатам), оказанным услугам при осуществлении централизованных закупок федеральные органы исполнительной власти и подведомственные им федеральные казенные учреждения направляют в Федеральное казначейство информацию по форме согласно приложению № 2 к настоящему приказу с соблюдением срока, предусмотренного для направления информации по форме согласно приложению № 1 к настоящему приказу в отношении товаров, работ (их результатов), услуг, по которым выявлены недостатки. При этом федеральные органы исполнительной власти и подведомственные им федеральные казенные учреждения также направляют в Федеральное казначейство информацию по форме согласно приложению № 1 к настоящему приказу в отношении товаров, работ (их результатов), услуг, по которым недостатков не выявлено, в сроки, предусмотренные для направления соответствующей формы пунктом 3 настоящего порядка.

5. Непредставление федеральными органами исполнительной власти и подведомственными им федеральными казенными учреждениями в установленный пунктом 3 настоящего порядка срок информации по форме согласно приложению № 1 к настоящему приказу, при одновременном отсутствии информации по форме согласно приложению № 2 к настоящему приказу, означает подтверждение Федеральному казначейству поставки товаров, окончания выполнения работ (отдельного этапа выполнения работ), оказания услуг (отдельного этапа оказания услуг).

6. В случае выявления недостатков по поставке товаров, выполнению работ (их результатов), оказанию услуг при осуществлении централизованных закупок по истечении срока, установленного пунктом 4 настоящего порядка, федеральные органы исполнительной власти и подведомственные



им федеральные казенные учреждения направляют в Федеральное казначейство информацию по форме согласно приложению № 2 к настоящему приказу не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты выявления соответствующих недостатков.

7. Федеральное казначейство уведомляет федеральные органы исполнительной власти и подведомственные им федеральные казенные учреждения об устранении недостатков по поставке товаров, выполнению работ (их результатов), оказанию услуг при осуществлении централизованных закупок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты устранения таких недостатков путем направления соответствующего уведомления, подписанного уполномоченным должностным лицом Федерального казначейства.

8. Федеральные органы исполнительной власти и подведомственные им федеральные казенные учреждения подтверждают Федеральному казначейству устранение выявленных при осуществлении централизованных закупок недостатков по поставке товаров, выполнению работ (их результатов), оказанию услуг по форме согласно приложению № 3 к настоящему приказу не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты получения от Федерального казначейства уведомления об устранении соответствующих недостатков по поставке товаров, выполнению работ (их результатов), оказанию услуг при осуществлении централизованных закупок.

Непредставление федеральными органами исполнительной власти и подведомственными им федеральными казенными учреждениями в Федеральное казначейство в установленный настоящим пунктом срок информации по форме согласно приложению № 3 к настоящему приказу и одновременное непредставление информации по форме согласно приложению № 2 к настоящему приказу означает подтверждение Федеральному казначейству устранения выявленных недостатков по поставке товаров, выполнению работ (их результатов), оказанию услуг.

9. Федеральные органы исполнительной власти и подведомственные им федеральные казенные учреждения представляют в Федеральное казначейство информацию о подтверждении поставки товаров, выполнения работ (их результатов), оказания услуг, информацию о выявленных недостатках по поставке товаров, выполнению работ (их результатов), оказанию услуг, а также информацию о подтверждении устранения выявленных недостатков по поставке товаров, выполнению работ (их результатов), оказанию услуг при осуществлении централизованных закупок на бумажном носителе или посредством системы межведомственного электронного документооборота (при наличии подключения к такой системе) по формам согласно приложениям № 1 – 3 к настоящему приказу (далее – формы).

Формы подписываются должностным лицом, уполномоченным действовать от имени соответствующего федерального органа исполнительной власти или федерального казенного учреждения. Ответственность за достоверность и полноту информации, содержащейся в формах, несет лицо, подписавшее такую информацию.